

<PART 5>

1.

[정답] (C) write

[해설] 문장에 동사가 없으므로, 동사자리이다. 주어 없이 동사로 시작하는 문장은 명령문뿐이며, 명령문에서 동사의 형태는 동사원형인 (C) write 로 쓴다.

[해석] 확실하게 귀하의 세탁물을 즉각 돌려받으시려면, 제공된 꼬리표에 호텔 방 번호를 써 주십시오.

2.

[정답] (D) exclusively

[해설] 문장은 완벽하며 밑줄은 부사자리가 된다.

[해석] 10 프로 디스카운트는 모든 선물에 대한/ 가능합니다. 독점적으로(오로지) 길드 아트뮤지엄 멤버들에게만. = only / exclusively / solely :~만, 유일하게, 오로지 라는 문맥의 부사로 활용됨.

3.

[정답] (D) confirmed

[해설] 어휘문제 이므로 해석을 해서 풀어야 하지만, 아무리 문맥상 말이 되도 동사적 쓰임이 불가능한 존재들은 성립 불가하다. [문맥 + 쓰임] 모두 성립하는 D. confirm 이 정답이다.

remind + 사람(에게)목적어만 사용 가능하므로 his reservation 목적어를 받을 수 없다.

nominate 라는 동사는 후보자 지정 하다라는 의미이므로 문맥상 불가능하다.

agree 라는 동사는 반드시 뒤에 명사가 따라올 시, 목적어를 바로 쓸 수 없고

agree with, agree on, agree upon, agree to + 명사를 써야 한다.

[해석] 트레비노씨는 그의 예약을 확인했습니다. 웰링튼 호텔과 함께. 이메일을 통해. 오늘 아침 보내진.

4.

[정답] (D) Everyone

[해설] _____ (responding to the restaurant survey) 는 밑줄을 꾸미는 형용사(현재분사) 이며, will 이 본동사로 밑줄은 절대 접속사가 성립될 수 없는 자리이다. 고로 접속사인 whoever, whose 는

성립 불가하므로 버린다. 명사로 활용되는 someone, everyone 중에 [someone=누군가],

[everyone=모든 사람] 문맥상 (D) everyone 정답.

[해석] 레스토랑 설문조사에 응답하는 모든 사람들/ 10 달러 상품권을 받을 겁니다. / Rangely Cefe 로에

5.

[정답] (D) accounting

[해설] in 전치사 뒤 명사자리이므로 명사로 활용 가능한 accountant, accounting 후보이다.

accounting 은 동명사가 아니고 [accounting 회계] 라는 자체가 명사로 사용할 수 있는 존재이다.

ing 지만 자체를 명사로 활용하는 종류는 [planning 계획, funding 자금, processing 처리, pricing

가격, spending 소비, handling 처리, seating 좌석, widening 확장, founding 설립] 정도의 명사들이 존재한다.

문맥상은 accountant 회계사, accounting 둘 다 말은 되지만, 사람명사는 무조건 가산명사이므로 1 명이면 an accountant / 여러 명이면 accountants 등의 셀 수 있는 명사 표시가 있어야만 한다. 하여 가산명사 accountant 는 성립될 수 없으므로 제거, 위에 표기한 모든 ing 형 명사들은 불사간 명사들이므로 관사/-s 가 붙지 않아도 명사로 활용될 수 있으므로 성립하여, (D) accounting 이 정답.

[해석] 면접대상자는 표했다. 흥미를/ 마케팅 업무에 ; 그러나, 그녀 이력서에 이전직위들은 독점적으로 회계에만 있었다.

6.

[정답] (A) be offered

[해설] offer 은 4 형식 수여동사이다. 수여동사로 문장 구성을 하면

* I offer her a report = 목적어 2 개

* I offer a report (to her) = 목적어 1 개 = 3 형식으로 바꿔 활용.

이런 구성이 가능하다.

고로 I offer her a report 와 같은 4 형식 문장을 수동태로 만들 경우

She is offered a report. 와 같이 수동으로 바뀌어도 목적어가 1 개 남는 경우가 생긴다.

그렇다면, 수동태로 바뀌어 She is offered a report. 생긴 문장과 사물목적어를 먼저 써서 발생하는 I offer a report (to her) = 이 문장 둘 다 목적어가 똑같이 남기 때문에 4 형식동사의 능동 수동을 묻는 문제는 반드시 해석상 접근해야 한다.

[문장의 주어] = (목적어를) 주다 라는 의미일땐 = 능동태

[문장의 주어] = (목적어를) 받다 라는 의미일땐 = 수동태 로 활용한다.

고로 이문장은 받는 문장이므로 (A) 정답이다.

[해석] 푸쿠이씨는 파트타임으로 일을 계속하는 것을 기꺼이 할것이지만, 그녀는 희망한다 결국에는 정직원고용을 제공받기를.

7.

[정답] (D) Contrary to

[해설] 밑줄은 명사 앞 전치사 자리이다. A. nevertheless 부사 (그럼에도 불구하고), B. provided that 접속사(만약) / C except 전치사(제외하고) / D contrary to 전치사(반하여)

[해석] 분석가들의 예상치에 반하여, 맥나이트 전자회사 엔지니어들은 가능했다. / 배터리를 만드는 것이 / 이전 모델만큼 보다 2 배 오래 지속하는 것에 능력 있는

구분	접속사	뜻	전치사	부사
시간 접속사	by the time	~할 때까지	by 까지 = 완료취양스	therefore 그러므로
	until	~할 때까지	until 까지 = 지속성취양스	thus 그러므로 hence 그러므로

	before/after	~하기 전/후에	* before= prior to * after = following = subsequent to	accordingly 그러므로 as a result 그러므로 consequently 그 결과로
	since	~한 이래로	since	
	as soon as	하자마자	upon	
양보 접속사	though / although even if / even though	비록 ~~일지라도 ~임에도 불구하고	despite in spite of notwithstanding	similarly 비슷하게 likewise 마찬가지로 also 또한
	while (동안에, 반면에, 하지만) whereas	반면에	contrary to	moreover 게다가 furthermore 게다가 in addition 추가로
이유 접속사	because / since / as	~하기 때문에	because of	nevertheless nonetheless
	in that / now that	~라는 점에서(때문에)	owing to, due to on account of	however 그러나
목적 접속사	so that / in order that	~하기 위해서		on the contrary 대조적으로
조건 접속사	in case (that)	만약 / ~를 대비하여	in case of	on the other hand 그와 반면에
	as if / as though	마치 ~처럼		otherwise
	once	일단 .. 하면		그렇지 않으면, 달리, 다르게
	as long as / as far as	~하는 한, ~하기만 하면		
	unless	만약 ~가 아니라면	without	instead 대신에 (instead of 전치사)
	providing (that) provided (that) supposing (that) assuming (that) should	만약 ~라면		
	except that except when/where	~ 는 제외하고 ~할 때/장소는 제외하고	except (for) excluding	
분사형 접속사	given that	~를 고려할 때	given	

8.

[정답] (B) suitable

[해설] 어휘문제로 문맥상 B 번 정답이다.

[해석] Moorestown 재개발 에이전시는 책임이 있다. 결정하는 것에 / 그 타운전반에 걸친 다양한

부동산들이 재개발을 위해 적합한지 만지를. similar to ~~와 비슷한 / consistent 지속적인 / accurate 정확한

9.

[정답] (A) opposite

[해설] opposite 라는 전치사는 맞은편에, 건너편에 라는 의미상 정답.

among + 반드시 복수명사 여야 합니다. center 단수명사이므로 탈락

apart 자체는 부사이며, apart from = aside from 전치사로 활용되며 [이외에도, 제외하고] 로

사용됩니다. 밑줄은 전치사 자리이므로 부사인 apart 는 될 수 없다.

near 은 전치사이지만, nearby 는 형용사나 부사이므로 문법적으로 될 수 없다.

[해석] 컨벤션 센터는 위치되어 있습니다. 직접적으로 마켓 스트리트에, 그렌뷰 쇼핑센터 맞은편에

10.

[정답] (C) substituted

[해설] 의미상 substitute 가 정답이며, 또한 substitute A with B 로 전치사 with 와 함께 활용한다.

[해석] 이 기계의 몇몇 부품들은 대체될 수 있습니다. / XM3 로 부터의 부품들과 함께 / 정확한 교체품이 가능하지 않을 때

11.

[정답] (C) Priorities

[해설] 밑줄은 주어자리이므로 명사가 필요한 자리이다. 명사 Priority / Priorities 와 동명사

prioritizing 중에 밑줄 뒤에 목적어가 따라오지 않았으므로 동명사 prioritizing 은 탈락 된다.

또한 본동사가 include 복수동사이므로 주어 또한 복수주어야 하므로 복수명사인 priorities 가 된다.

[해석] 경영팀의 최우선의 일은 포함합니다. / 생산성을 향상시키는 것 과 연간 지출비용들을 줄이는 것을.

12

[정답] (A) subject

[해설] be subject to + 명사 = ~~에 대상이 되다 라는 의미로 활용되며

be capable of = 능력 있다 라는 의미로 활용됩니다. / obliged 의무화 된 / probable 있음직한

[해석] 이 기차 스케줄은 변경의 대상이 됩니다. 공지 없이, 그래서 시간들을 체크하세요 당신 여정 전에

13

[정답] (A) combining

[해설] that 절 뒤 밑줄 이하부터 완벽한 문장이 나와야 한다. _____ their expertise and resources

가 주어가 되며 would increase 는 본동사가 된다. _____ their expertise 라는 명사는 존재하지만

그 앞서 소유격 their 의 존재로 인해 형용사 확률은 될 수 없다. 형용사는 절대 명사를 꾸밀 때 [their _____ expertise] 이렇게는 꾸며도, [_____ their expertise] 로 소유격 앞에서 꾸미진 않는다. 참고로, 관사 a/the 가 있어도 마찬가지이다. [the good item] 이 맞는 것이고 [good the item] 은 될 수 없다. 고로 밑줄은 their 소유격 앞이므로 형용사에 확률인 combined 는 탈락된다. 또한, 본동사 would 가 있으므로 동사가 들어올 수도 없다. combines, combine 동사 탈락된다. 그렇다면 동명사 combining + their expertise 는 동명사의 목적어인 것으로 주어를 이루며 문장은 성립한다.

[해석] 작년에, 엔터테인먼트 아주사와 손 멀티미디어 회사는 결정했습니다. / 그들의 전문지식과 자원들을 혼합하는 것은 수익금을 증가시켜줄 거라고/ 둘 다 조직을 위하여

14.

[정답] (C) renowned

[해설] 형용사 어휘문제이다. estimated 평가된, 추정된, 건적이 매겨진
founded 설립된 / renowned 유명한 / allocated 할당된

[해석] 내년에, 리차드슨 도서관은 초대할겁니다. 유명한 작가 호세 노리에가를 그의 업무의 토론을 위해

15.

[정답] (B) Once

[해설] 밑줄 뒤는 문장과, 문장을 연결하는 접속사 자리이다. yet 은 부사= 아직 이던가, 접속사로 but 과 같은 개념으로 사용할 수는 있지만 문장 맨 앞에 나오진 못한다. but 과 같이 같은 품사를 나열하면서 문장 중심에서만 접속사로 활용할 수 있으므로 탈락. 나머지 접속사 중에 문맥상 B. once 가 정답이다.

as if = as though: 접속사 - 마치 ~처럼 / whether 인지 아닌지 / once 일단~하면

[해석] 초기 지원서가 일단 받아지고 나면, 우리 사무실에서, 당신은 요구되지 않습니다. 어떠한 추가적인 서류를 제공하라고

16.

[정답] (C) designated

[해설] 어휘문제이다. improved 향상되는 / counted 수를 세다 - count on = 의지하자 / designate 지정하다 / maintain 관리하다, 유지하다

improve 는 향상하다 라는 의미로 뭔가 상황이 개선되고 더 나아진다는 의미로 활용 되므로 [자금=돈] 이라는 것이 개선되고, 나아진다는 의미가 아니며, 돈을 증가 시켰다를 영어로 표현하고 싶었다면 increase 정도로 표현하게 된다.

[해석] 자금들은 지정되었습니다. /20 개까지 추가적인 노트북의 구매를 위해 / 출장 가는 판매 직원들을 위해.

17.

[정답] (D) making

[해설] 밑줄은 이미 앞선 문장에 has experienced 라는 동사가 있으므로 절대로 접속사 없이 동사가 나올 수 없는 자리이므로 make, makes 동사 탈락. 밑줄은 made / making 의 분사구문을 묻는 문제이며 밑줄 뒤에 it 이란 목적어가 있으므로 능동적인 making 쪽이 정답이다.

[해석] 도시는 이상하게 커진 양의 폭우를 이번 년도에 경험했습니다. 어렵게 만들면서, 도로 프로젝트들이 제시간에 완성되게 하는 것을.

18.

[정답] (D) hesitant

[해설] be 동사 뒤 보어자리로 형용사인 hesitated, hesitant 가 후보가 된다. 정답은 그냥 형용사 hesitant 가 된다. hesitate 라는 동사에서 파생된 hesitated 가 될 수 없는 이유는 hesitate 라는 동사는 to 부정사 자체를 목적어로 수반하기 때문이다.

I hesitate to contact you. / the manufacturers hesitate to hire employees. 이렇게 to 부정사 자체를 목적어로 수반하기에 to 부정사가 따라올 경우 목적어가 있는 것으로 능동태로 표현해야 한다. 밑줄에 p.p 가 들어가는 순간 have been hesitated 수동태가 되므로 to hire = 목적어와 함께 성립할 수 없다.

저렇게 to 부정사를 목적어로 받을 수 있는 동사는 흔하지 않다. 다른 동사들은 절대 to 부정사를 목적어로 받지 못하니 수동태로 쓰면 되고, to 부정사를 바로 목적어로 데리고 다니는 동사들은 want, wish, hope, aim, intend, plan, decide, agree, promise, strive 등의 동사들이다.

[해석] 지역 제조업체들은 주저합니다. 추가적인 종업원을 고용하는 것을 / 생산성이 증가할 때까지

19.

[정답] (D) However

[해설] 밑줄 뒤는 they may be 주어동사, helmets, goggles and gloves must be 주어 동사를 연결해야 하는 접속사가 필요한 자리이다. almost 부사, nevertheless 부사, seldom 부사이므로 절대 들어올 수 없으며, however 는 부사일 때는 [그러나] 라는 의미로 / 접속사 일 때는 [얼마나 ~하든간에] 라는 의미로 활용 가능하다.

[해석] 그것들이 얼마나 불편하든 간에, 헬멧, 고글, 그리고 장갑들을 절대적으로 착용되어야만 합니다. 누구간에 의해서든 (그 건설 존으로 들어가는)

20.

[정답] (C) attractive

[해설] make 라는 동사 원형 성질 그대로 5 형식동사 make, find, keep, consider, think, deem, leave 들은 목적어 + 목적보어=형용사 취하는 것을 매우 선호하는 동사들이다. 밑줄은 목적보어=형용사 자리이다. (C) attractive 정답.

[해석] Mehlwav Beverage 사는 독특한 포장 디자인을 사용 중입니다. 그것의 건강 음료들을 매력적으로 만들기 위해서 / 다양한 소비자들에게

21.

[정답] (A) exemplary

[해설] 해석상 알맞은 형용사를 찾는 어휘문제. 해석상 가장 적절한 A 정답.

- A. 모범적인
- B. 감명받은
- C. 읽기 어려운
- D. 진짜의

[해석] Bio Healing Company 는, / 파리 기반의 회사인/ 모범적인 기록을 가진/ 환경 문제에 대한, / 수여 받을 것입니다/ Green Award 를/ 그것의 공로를 인정하여.

22.

[정답] (B) among

[해설] 해석상 알맞은 전치사를 찾는 어휘문제. Among 은 복수명사를 가져오면서 '~중에서'란 뜻을 갖는다.

[해석] Chris Cantfield 는 뛰어난 후보자들 중 하나입니다/ (고려된/ Thomas Award 로/ 뛰어난 정책 서비스 분야에서).

23.

[정답] (D) mine

[해설] 빈칸은 주어자리. 문맥상 자신의 연구를 나타내므로, 지시대명사 D 정답.

[해석] Ms. Jamison 의 연구는 초점을 맞춘 반면에/ 고객 소비를/ 일반적으로, / 제 것은 다릅니다/ 더 많은 것을/ 특히 구매 경향을/ 18 세에서 24 세 사이의.

24.

[정답] (A) rental

[해설] 빈칸의 앞은 관사 뒤는 명사이므로 빈칸은 형용사 또는 복합명사의 앞부분 자리. 먼저 형용사 rentable '임대할 수 있는'을 넣었을 때 '동의'와는 어색하다, rental 은 '임대'란 뜻의 명사인데. '임대 동의서'와 잘 어울리므로 정답은 A 이다.

[해석] 돌려 주세요/ 사인된 복사본을/ 임대 동의서의/ 아파트 관리자의 사무실에 대한/ 동봉된 봉투에서.

같은 어원의 헛갈리는 형용사

reliable 신뢰받을만한	be reliant on 의존하는, 달려있는
dependable 신뢰받을만한	be dependent on 의존하는, 달려있는
considerable 상당한	be considerate of 사려 깊은
confidential 기밀의	confident 자신감 있는
comprehensive 종합적인	comprehensible 이해될만한
favorable 유리한, 호의적인	favorite 가장 좋아하는
successful 성공적인	successive 연속적인
profitable 이익이 될만한	proficient 익숙한, 능숙한

instructed	지시된, 지시받은	instructional	유익한, 교육용의, 교훈적인
responsive to	응답하는, 민감한	responsible for	책임있는
preventable	예방 가능한 (사건, 사고)	preventive	예방하는 (조치, 수단, 방법)
economic	경제의	economical	경제적인, 절약하는, 알뜰한
weekly	주마다	weeklong	일주일동안의
industrial	산업의	industrious	근면한, 부지런한
respective	각각의, 각자의	respectable	존경받을만한
		respectful	정중한, 공손한

25.

[정답] (A) rather than

[해설] 해석상 알맞은 보기를 찾는 어휘문제. 문맥상 가장 알맞은 A 정답.

- A. Rather than : ~ 보다는
- B. In the event of : 만약 ~라면
- C. Except for : ~를 제외하고
- D. As for : ~에 관하여

[해석] 광고 캠페인은/ 새로운 Cool Fizz 의 탄산음료를 위한/ 특징으로 할 것입니다/ 맛을/ 가격 보다는.

26.

[정답] (D) even

[해설] 비교급을 수식해주는 부사 D 정답.

비교급 수식부사(훨씬) : even, still, much, far, a lot

[해석] 6 월 30 일 까지, / Horizon Stadium Corporation 은 기록했습니다/ 전례없는 수익을/ 티켓 판매로부터, / 그리고 훨씬더 많이를/ 광고로부터.

27.

[정답] (A) prior to

[해설] 알맞은 전치사를 찾는 어휘문제. 문맥상 A 정답.

- A. Prior to : ~이전에
- B. By : ~까지
- C. Due to : ~때문에
- D. Until : ~까지

[해석] 100 달러의 디파짓은 반드시 수령되어야 합니다/ 최소한 30 일 이전에/ 출발의.

28.

[정답] (C) dedicated

[해설] 분사형 형용사

ing 형 분사형용사	p.p 형 분사형용사
challenging 어려운	experienced 경험있는
demanding 까다로운	complicated 복잡한
promising 전도유망한	preferred 선호하는
appealing 매력적인	dedicated 헌신적인
existing 기존의	devoted 헌신적인
lasting 지속적인	valued 가치있는
rewarding 보람있는	qualified 자격있는
leading 이끄는	unprecedented 전례없는
parting 이별의	

[해석] 전화선은/ Simon`s House of Fine 가구점의/ 채워져 있습니다/ 헌신적인 대표자들로/ 완전한 지식을 갖춘/ 회사의 제품에.

29.

[정답] (B) Given

[해설] 빈칸은 전치사 자리. 접속사 A(마치 ~인것처럼), D(만약 ~라면)제거. 해석상 C(~의경우에) 보다. '~를 고려하면'이 더 적절하다.

[해석] 평균 이상인 수입을 고려해보면/ 지난 7년간, / 우리는 기대합니다/ 훨씬 더 인상적인 성장을/ 미래에.

30.

[정답] (C) exclusively

[해설] 해석상 알맞은 부사를 찾는 어휘문제. 문맥상 가장 적절한 C 정답.

- A. excessively : 과도하게
- B. appropriately : 적절하게
- C. exclusively : 독점적으로, 오로지
- D. alternately: 번갈아, 교대로

[해석] Frank 의 프리미엄 소스는 팔립니다/ 오로지 Waterford Grocery 에서/ 그리고 그것의 파트너들에서.

< PART 6 >

31.-34.

[지문해석]

수신:마티롱 <mleung@dwightdunham.com>

발신:메건 타카르 <mtakkar@dwightdunham.com>

제목:신입사원 양식

날짜:3 월 1 일

룽 씨께,

우리 회사에 채용되신 것을 축하합니다. 우리는 당신을 드와이트 던햄 앤어소시에이츠의
 일원으로 맞게 되어 기쁩니다. 우리 회사에서 당신의 경력을 시작하는 데 도움을 줄 몇 가지
 서류를 동봉합니다. 드와이트던햄 앤 어소시에이츠에 대한 간략한 오리엔테이션과 더불어 우리
 회사의 다양한 직장 내규와 행동 강령에 대한 설명이 들어 있습니다. 이러한 정책에 동의하셔야
 하며, 이러한 취지에서 일부 페이지는 당신의 서명을 요구합니다. 페이지에 서명하신 후에는
 인사부의 로렌 마티아센에게 제출해 주십시오. 그녀가 서류를 정식으로 제출할 것입니다.
 다시 한 번 축하드리며 함께 일하기를 기대합니다. 혹시 질문이 있으시면 내선번호 144 번으로
 저에게 기탄없이 연락 주세요.

메건 타카르

첨부 재중

[지문어휘]

acceptance 수락 attach 첨부하다 policy 정책 codes of
 conduct 행동 강령 agree with ~에 동의하다 signature 서명
 to this effect 이러한 취지로 submit 제출하다 extension 내선번호

31.

[정답] (C)

[해설] 해설 문맥에 맞는 문장 고르기: 빈칸 앞에서 회사에 채용된 것을 축하한다고 했으므로, 빈칸에는 맞게 되어 기쁘다는 (C)가 들어가야
 글의 흐름이 자연스러워진다.

[해석] (A) 마티아센 씨가 서류 준비를 도와줄 것입니다.

(B) 지원서는 2 주 안에 처리될 것입니다.

(C) 우리는 당신을 드와이트 던햄 앤 어소시에이츠의 일원으로 맞게 되어 기쁩니다.

(D) 새 직장 동료에게 줄 수 있는 도움이 있으면 제공해 주십시오.

[어휘] assist 돕다 application 지원서, 신청서 coworker 직장동료

32.

[정답] (D)

[해설] 해설 명사 역할(목적어): 빈칸은 동사 provide 의 목적어 자리이므로,
 '오리엔테이션'이라는 의미의 명사인 (D) orientation 이 정답이다.

[어휘] orient ~을 지향하게 하다 oriental 동양의 orientation 오리엔테이션

33.

[정답] (B)

[해설] 해설 동사 어휘: 바로 앞 문장의 some pages will require your signature to this effect 에서
 서명이 필요하다고 했으므로, '서명한 후에는 인사부의 로렌 마티아센에게 제출하라'는 의미가

되어야 한다. 따라서 빈칸에는 '서명하다'라는 의미의 동사 (B) sign 이 들어가야 한다.

[어휘] edit 편집하다 sign 서명하다

34.

[정답] (A)

[해설] 해설 미래 시제:글의 흐름상 '그녀가 서류를 정식으로 제출할 것이다'라는 미래의 의미가 되어야 하므로, (A) will file 이 들어가야 한다

[어휘] file (정식으로) 제출하다

35.-38.

[지문해석]

런던(5 월 18 일)-우베로 호텔은 오늘 제프리 박 씨가 전 세계 호텔 체인점의 글로벌 브랜드 마케팅 부사장으로 승진했다고 발표했다. 박 씨의 승진은 6 월 2 일부로 적용된다. 그의 새로운 직책은 전 세계 마케팅 전략을 감독하는 것이며 여기에는 모든 광고 및 브랜드 홍보도 포함된다. 그는 또한 25 명의 직원들을 책임질 것이다. 씨는 이전에 우베로 호텔의 동남아시아 사업 개발을 담당한 지역 소장이었다. 그는 우베로 퀸 시드니 호텔의 프런트 데스크에서 근무를 시작했다. 박 씨는 23 년 전 고객 및 동료들과 교류한 초기 경험이 그의 실천 경영 방식에 도움이 되었다고 말했다.

[지문어휘]

be promoted to ~로 승진하다 vice president 부사장

effective 유효한 as of + 시점 ~부로 involve 관련시키다

oversee 감독하다 strategy 전략 promotion 홍보 regional

지역의 connect with ~와 접촉하다, 연결되다 coworker 동료

contribute to ~에 기여하다, 도움이 되다 hands-on 실천의, 직접 해 보는

35.

[정답] (D)

[해설] 명사 어휘: 바로 앞 문장에서 박 씨의 승진이 6 월 2 일부로 적용된다(Mr. Pak's promotion ~ 2 June.)고 했고 빈칸이 있는 문장은 그의 담당 업무를 나타낸 것이다. 따라서 의미상 '그의 새로운 직책(His new position)'이 문장의 주어가 되어야 하므로 정답은 (D) position 이다. 나머지 (A) trend(경향), (B) facility(시설), (C) supervisor(감독관)는 모두 의미상 부적절하다.

36.

[정답] (A)

[해설] 해설 문맥에 맞는 문장 고르기: 빈칸 앞 문장이 박 씨의 새로운 업무를 나타내고 있다. 그리고 빈칸에는 이와 아울러 그가 맡게 된 직원을 언급하는 것이 내용 전개 면에서 자연스러우므로 정답은 (A)이다.

[해석] (A) 그는 또한 25 명의 직원을 책임질 것이다.

- (B) 마찬가지로 그는 런던으로 옮길 것이다.
- (C) 예를 들면 그는 신입 직원들을 교육시킬 것이다.
- (D) 따라서 그는 시드니에 자신의 집을 계속 갖고 있을 것이다.

37.

[정답] (B)

[해설] 해설 동사의 시제(과거): 두 번째 단락은 박 씨의 과거 경력에 대한 것이다. 따라서 과거 시제를 써야 하므로 정답은 (B) began 이다. 나머지 보기 (A) begins, (C) is beginning, (D) will begin 은 모두 시제 면에서 적절하지 않다.

38.

[정답] (D)

[해설] 복합명사: style 과 결합해 형용사 hands-on(직접 해 보는, 실천하는)의 수식을 받을 수 있는 명사가 와야 하므로 정답은 (D) management 이다. (A) manage, (B) manages, (C) managed 는 모두 명사가 아니므로 품사 면에서 정답이 될 수 없다.

39-42

[지문해석]

소중한 고객님께

델미어 은행 바인 가 지점이 4 월 5 일과 6 일 문을 닫는다는 점을 알려 드립니다. 이 기간 동안 꼭 필요한 건물 보수공사를 합니다. 이번에 창구 전화선과 거래 카운터도 개선할 것입니다. 불편함을 끼쳐 죄송합니다. 큰 곳에 있는 저희 지점을 이용하시면 고객님의 거래를 처리하는 데 지연되는 일이 없을 겁니다. 또한 저희 온라인 banking 서비스도 24 시간 이용 가능합니다. 협조해 주셔서 감사합니다.

제인 헤지

총괄 매니저

[지문어휘]

advise 알리다 branch 지점 undergo 겪다, 거치다 much-needed 꼭 필요한 improvement 개선, 향상 teller 은행 창구직원 transaction 거래 process 처리하다 in addition 또한, 게다가 patience 인내, 참을성

39.

[정답] (C)

[해설] 동사 어휘: 빈칸 다음 문장에서 이 기간 동안 꼭 필요한 건물 보수공사를 한다(During this ~ much-need renovations.)고 했으므로 의미상 정답은 (C) closed(닫힌)이다. 나머지 (A)reserved(보류된), (B) cleaned(청소된), (D) funded(자금이 지원된)는 모두 의미상 적합하지 않다

40.

[정답] (B)

[해설] 명사 어휘: 빈칸 앞에 있는 형용사 much-needed(꼭 필요한)의 수식을 받을 수 있으며 의미상 '보수공사'라는 뜻이 되어야 하므로 정답은 (B) renovations 이다. 보기 (A) renovated 는 과거나 과거분사이고, (C) renovates 는 동사이므로 품사 면에서 정답이 될 수 없다. (D)renovator(혁신자)는 명사이지만 의미상 옳지 않다.

41.

[정답] (D)

[해설] 해설 문맥에 맞는 문장 고르기: 빈칸 앞 문장에서 건물 보수공사(renovations)에 대한 언급을 했다. 그러므로 빈칸에는 고객들에게 이에 대한 불편함에 대해 사과하는 것이 자연스러우므로 정답은 (D)이다.

[해석] (A) 모든 거래를 일찍 완료해 주시기 바랍니다.

(B) 원래 있던 바닥재는 그대로 두었습니다.

(C) 양식은 로비에서 받을 수 있습니다.

(D) 불편함을 끼쳐 죄송합니다.

42.

[정답] (A)

[해설] 명사 어휘: 문맥상 거래를 처리하는 데 지연(delays)되는 일이 없을 것이라는 뜻이 자연스러우므로 정답은 (A) delays 이다. 나머지 (B) decreases(감소), (C) sales(매출), (D)estimates(추정, 견적서)는 모두 의미상 적합하지 않다.

43.-46.

[지문해석]

시마 니샤드 씨

야다브 엔지니어링 사

7100 B-4 프라탑 바자르

루디아나 141003

니샤드 씨께

올해 인도 재료공학협회(IMEA)의 무역 박람회에 참석해 주시길 바라며 편지를 드립니다. 늘 그렇듯 이번 행사도 인맥 형성을 위한 폭넓은 기회를 제공할 것입니다. 은 업체들이 이미 부스를 예약하셨습니다. 하지만 니샤드 씨 회사를 홍보할 수 있는 다른 방법도 있습니다. 회의를 후원하거나 다과를 제공할 경우 진행 일정표에 특별 감사의 글이 실리게 됩니다. 역 박람회에 관한 안내문이 동봉되어 있습니다. 거기에는 부스 예약, 광고, 행사 후원에 대한 가격 세부 사항이 담겨 있으며 또한 과거 참석자들의 명단도 포함되어 있습니다. 해 저희와 함께 해 주시길 바랍니다. 궁금한 점이 있으시면 제게 이메일로 연락해 주십시오.

감사합니다.

마닉 차우다리

chaudhary@matengineer.org.in

동봉 자료

[지문어휘]

invite 요청하다, 초대하다 participate in ~에 참석하다 materials engineering 재료공학 trade show 무역 박람회 as always 늘 그렇듯 networking 인맥 형성 vendor 판매 회사, 업체 reserve 예약하다 sponsor 후원하다 refreshments 다과 program 진행 일정표 acknowledgement 인정, 감사의 글 enclose 동봉하다 regarding ~에 관한 pricing 가격, 가격 책정 place an ad 광고를 내다 in addition to ~ 외에, ~에 더하여 past 과거의 participant 참석자 enclosure 동봉 자료, 동봉물

43.

[정답] (D)

[해설] 형용사의 역할(명사 수식): 빈칸에는 그 뒤에 있는 명사 opportunities 를 수식하는 형용사가 필요하므로 정답은 (D) extensive(폭넓은, 광범위한)이다. 보기 (A) extend(연장하다)와 (B) extends 는 동사이고, (C) extensively(폭넓게)는 부사이므로 품사 측면에서 모두 정답이 될 수 없다.

44.

[정답] (A)

[해설] 동사 어휘: 의미상 '회사를 홍보하다(promote)'라고 해야 하므로 정답은 (A)promote (홍보하다)이다. 나머지 (B) monitor(감시하다), (C) construct(공사하다), (D) negotiate(협상하다)는 모두 의미 면에서 부적절하다

45.

[정답] (B)

[해설] 명사 어휘: 문장의 동사가 includes 이므로 빈칸에는 동봉된 자료의 내용에 대한 것이어야 한다. 따라서 '가격 세부 사항(pricing details)'은 자료에 포함될 내용으로 적합하므로 정답은 (B) details(세부 사항)이다. 나머지 (A) markets(시장), (C) labels(라벨), (D) receipts(수령, 영수증)은 모두 의미상 부적절하다.

46.

[정답] (A)

[해설] 문맥에 맞는 문장 고르기: 첫 문장에서 '올해 인도 재료공학협회(IMEA)의 무역 박람회에 참석해 주시길 바라며 편지를 드립니다(I am ~ this year.)'라고 했으므로 이 글의 목적은 니샤드 씨를 무역 박람회에 초대하는 것이다. 따라서 편지 말미에 다시 한 번 초대를 희망한다는 언급을 하는 것이 자연스러우므로 정답은 (A)이다.

[해석] (A) 올해 저희와 함께 해 주시길 바랍니다.

(B) 저희가 니샤드 씨의 광고를 소책자에 실었습니다.

(C) 행사 참가비는 무료입니다.

(D) 니샤드 씨의 발표는 첫날로 잡혀 있습니다.